

Tietosuojalaki 1050/2018

EU:n yleinen tietosuoja-asetus 679/2016

Päivitetty 13.9.2021

Musiikkileikkikoulun asiakasrekisteri

1. Rekisterinpitäjä

Muuramen kunta, kulttuuripalvelut/taiteen perusopetus

2. Rekisterin yhteyshenkilö

Osallisuus- ja kulttuuripäällikkö Johanna Pitkälä 050 5953 621 etunimi.sukunimi@muurame.fi

3. Rekisterin nimi

Musiikkileikkikoulun asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / Rekisterin käyttötarkoitus

Musiikkileikkikoulun asiakassuhteen hoitaminen, toiminnan suunnittelu, laskutus ja tilastointi.

5. Rekisterin tietosisältö

Asiakastietojärjestelmä

- nimi ja yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- henkilötunnus (tarvittaessa laskutusta varten)
- alaikäisen asiakkaan kohdalla huoltajan henkilötunnus (tarvittaessa laskutusta varten)
- erityisen tuen tarpeet (tarvittaessa)

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakas antaa itse tiedot

- Sähköinen ilmoittautuminen (Asio-järjestelmä)
- Erillinen ilmoittautuminen (puhelin, sähköposti)

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille kuin perintätapauksissa.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteristä ei siirretä tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet

Rekisteri on tarkoitettu kulttuuripalvelujen/taiteen perusopetuksen sisäiseen käyttöön. Asiakkaan tiedot ovat henkilötunnuksia lukuun ottamatta myös musiikkileikkikoulun opettajan hallinnassa.

Manuaalinen aineisto: Osallistumisen seurantalomake. Hävitetään lukuvuoden päättyessä.

Tietokoneelle tallennettu aineisto: Asiakastiedot säilytetään sähköisesti. Järjestelmää käytetään suljetussa verkkoympäristössä. Palvelinlaitte säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy vain ICT-henkilöstöllä. Järjestelmän tiedoista otetaan varmuuskopiosäännöllisesti. Työasemat, joilta järjestelmää käytetään, ovat suojattu henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasalla. Järjestelmän käyttöoikeuksista päättää rekisterin vastuhenkilö. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois kunnan palveluksesta.

10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on talletettu. Tietopyyntö tulee tehdä kirjallisena Muuramen kunnan infoon.

11. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilöt. Tiedon korjauspyyntö tulee tehdä kirjallisena Muuramen kunnan infoon.

12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Rekisteröidyn oikeuksista voi olla säädetty myös muussa lainsäädännössä. Jos toimintaan liittyy tällaista henkilötietojen käsittelyä, rekisteröidylle tulee kertoa hänen oikeuksistaan sekä miten niitä käytetään.