

Kansalaistoiminnan kohdeavustuksen hakuilmoitus Vuosi 2024

KOHDEAVUSTUS

Hakuaika ympärivuotinen

Kansalaistoiminnan kohdeavustuksia koskevat **Muuramen kunnan avustusten yleiset periaatteet**. Tutustu dokumenttiin huolellisesti.

Kohdeavustusta voi hakea kohdennettuun tapahtumaan, toimintaan, hankkeeseen tai projektiin. Kohdeavustusta voidaan myöntää myös yleisavustusta saaneen hakijan vuotuisesta toiminnasta poikkeavaan tarkoitukseen.

Maksaminen kuluselvityksen perusteella

Avustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman sen jälkeen, kun toiminnasta on toimitettu kuluselvitys ja kuitit.

Kuluselvitys tehdään sähköisellä lomakkeella tai toimittamalla lomake Muuramen kunnan infopisteeseen Hakeminen-kohdassa mainittuun osoitteeseen. Kuluselvitys on toimitettava kuntaan kahden kuukauden sisällä avustuskohteen toteutumisesta, kuitenkin viimeistään 30.11.2024 mennessä. Kuluselvityksen aikataulusta on sovittava erikseen, jos avustettava kohde toteutuu vasta marras-joulukuussa.

Jos avustuskohteen lopulliset muut tulot ja avustukset ovat suuremmat kuin menot, Muuramen kunnan kohdeavustusta ei makseta tai siitä maksetaan vain osa.

VALTIONTUKISÄÄNTELY (Sopimus Euroopan Unionin toiminnasta, SEUR, artikkelat 107-109) JA AVUSTUSTEN KILPAILUVAIKUTUKSET

Avustusten myönnössä huomioidaan kunnan avustusten yleiset periaatteet. Lisäksi myöntöpäätöksissä on huomioitava EU-oikeuteen perustuva valtiontukisääntely, jonka mukaan tuki ei saa vääristää kilpailua ja EU:n sisämarkkinoiden toimintaa.

Tämän vuoksi avustuksia ei voida myöntää seuraaviin tarkoituksiin:

- toimintaan, jonka kunta järjestää itse tai hankkii ostopalveluna
- toimintaan, joka tuottaa voittoa
- toimijoille, joiden tarkoitus on liiketaloudellinen toiminta
- varainkeruutarkoitukseen
- investointeihin

- kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan
- kaupalliseen kustannus- ja julkaisutoimintaan
- uskonnolliseen tai puoluepoliittiseen toimintaan
- toimeentuloon kohdentuviin työskentelyapurahoihin
- edelleen apurahana tai stipendinä jaettavaksi
- perus- ja ammatilliseen koulutukseen tai korkeakouluopintoihin
- opinnäytetöiden tekemiseen
- taiteen perusopetuksen oppilasmaisuuksiin
- opinto- ja virkistysmatkoihin
- ulkomaille suuntautuviin matkoihin
- elintarvikkeiden ostamiseen
- kahvitarjoilu- tai ruokailukustannuksiin
- alkoholin ostamiseen
- laittomaan toimintaan
- epäeettiseen toimintaan
- toimintaan, joka on ristiriidassa kunnan strategian ja arvojen kanssa

Lisäksi kohdeavustusta ei pääsääntöisesti myönnetä tilavuokriin, jos kunta tukee tilan päähaltijaa muulla tavoin. Valtiontukisääntelyn vastaisesti myönnetty tuki voidaan periä korkoineen takaisin tuen saajalta 10 vuotta tukipäätöksen tekemisestä.

HAKEMINEN

Hakemuksella esitetään

1. Hakijan tiedot, yhteystiedot ja pankkiyhteystiedot
2. Hakijan yhteyshenkilö ja hänen yhteystietonsa
3. Tiedot jäsenmäärästä ja kotikunnasta
4. Haettavan avustuksen määrä
5. Suunnitelma avustettavasta toiminnasta
6. Suunnitelman toteuttamiseen käytettävä oma rahoitus tai muu oma aktiivinen panostus
7. Samaan tarkoitukseen mahdollisesti haetut ja/tai saadut muut avustukset

Liitteinä toimitetaan

1. Vuoden 2024 toimintasuunnitelma
2. Vuoden 2024 talousarvio

Hakemukset pyydetään jättämään pääsääntöisesti sähköisellä lomakkeella. Hakemuksen voi halutessaan kuitenkin toimittaa edelleen myös paperisena. Paperisia hakemuslomakkeita voi tiedustella Muuramen kunnan infopisteestä. Paperinen hakemus Muuramen kunnan infopisteeseen osoitteella

Muuramen kunta

Kansalaistoiminnan kohdeavustukset / Hallintojohtaja Sokka

Virastotie 8

40950 Muuramen kunta.